共和会館貸会場仮予約申込書

申込日　　年　　月　　日

※ホームページ内 googleストリートビューで会場内の様子が見られます

1	会社・団体名 住　　所	
2	申　込　者　名 記入下さい　→	Tel Fax E-mail：
3	使　用　日　時	年　　月　　日（　　）　　時　～　　時 年　　月　　日（　　）　　時　～　　時
4	希　望　会　場	階　　室 階　　室 階　　室
5	ご使用用途	会議　研修会　講演会　試験　セミナー　展示会　同人誌 その他（　　）
6	希望レイアウト	スクール形式　ロの字　コの字　シアター形式　島　型
7	ご使用人数 （予定）	
8	ご使用備品等	マイク　プロジェクター一式　スクリーンのみ　ＢＧＭ その他（　　）

お電話で押さえていただきました会場をご記入後、Fax（**03-3862-8305**）に送信してください。
共和会館からの返信にて再度ご確認ください。

仮予約期限　　年　　月　　日

上記までに、使用の可否のご連絡をお願いいたします